

就労証明書 (園提出用)

① 証明書発行事業所					
② 証明書発行事業所住所					
③ 証明書発行責任者氏名					印
④ 証明日	年		月		日
⑤ 記入内容の問い合わせ	担当部署				
	担当者名				
	電話番号				
	メールアドレス(任意)				
下記の内容について、事実であることを証明いたします(ただし、発行者が証明日時時点で把握している情報に限る)。					
フリガナ					
本人氏名					
本人住所					
本人の就労状況、就労先(就労予定先の場所含む)に関する項目					
現在の就労状況・予定	1、就労中 2、産休・育休中 3、就労予定(転職が内定している者含む) 4、その他()				
主な就労先事業所名 ※①証明書発行事業所と異なる場合は記入				主な 就労場所	1、自宅内 2、自宅外
主な就労先事業所名 ※②証明書発行事業所と異なる場合は記入					
本人との契約(雇用契約等、就労に関する契約)・就業規則の内容に関する項目					
※実際に働いた時間や支給された給与の額ではなく、雇用契約・就労就業規則の内容に関する事項を記入ください。					
就労形態	役員・自営業主	1、役員(会社の取締役・監査役、法人理事等) 2、自営業主(個人事業主)			
	被用者	3、正規の職員・従業員 4、労働者派遣事業所 5、契約社員・嘱託 6、パート・アルバイト			
	その他	7、家庭内職者 8、家族事業者 9、その他()			
働き方	1、固定の労働時間制 2、変形労働時間制 3、フレックスタイム制 4、事業場外労働のみなし労働時間制 5、裁量労働制 6、その他()				
就労時間 ※休憩時間含む	月	日	日	時間	分(うち休憩時間) 分
就労時間帯	平日	時	分	～	時 分
	土曜	時	分	～	時 分
	日曜	時	分	～	時 分
就労日	1、月 2、火 3、水 4、木 5、金 6、土 7、日 8、祝日 9、不定				

- 1、必ず雇用主又は、事業所記入担当者をご記入下さい。訂正した場合は、記入者の訂正印が必要です。
- 2、不規則勤務の場合の勤務時間等はシフト表を添付して下さい。
- 3、上記の内容について問い合わせる事がありますので、ご協力をお願いします。
- 4、記入に関して不明な点がありましたら、右記までご連絡下さい。 かがやき保育園 03-5858-9686